



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง
เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
หรือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ได้กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง เพื่อให้สอดคล้องกับการวัดระดับคุณธรรมความโปร่งใสตามประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในองค์การบริหารส่วนเมืองคง ซึ่งได้ยึดถือผลประโยชน์ของชาติมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตน ในการดำเนินงานภายในองค์กรเพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบและการใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับผลประโยชน์การให้และการรับของขวัญ สินน้ำใจ เพื่อความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง จึงได้กำหนดมาตรการที่ใช้ในการปฏิบัติงานในการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ เพื่อเป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงานและไม่ทำให้เกิดการกระทำความผิดวินัย ซึ่งสอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงได้กำหนดมาตรการกลไกการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ดังนี้

แนวปฏิบัติในการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ความเกี่ยวข้องของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง กับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างหมายความว่า

- (๑) เป็นคู่สมรสหรือคู่หมั้นของผู้เสนองาน
- (๒) เป็นญาติของผู้เสนองานคือเป็นบุพการี ผู้สืบสันดานไม่ว่าชั้นใด ๆ พี่น้องหรือลูกพี่ลูกน้องนับได้เพียงสามชั้น หรือเป็นญาติเกี่ยวพันทางแต่งงานนับได้เพียงสองชั้น
- (๓) เป็นหรือเคยเป็นผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้พิทักษ์ ผู้แทน หรือตัวแทนของผู้เสนองาน
- (๔) เป็นเจ้านี่ ลูกหนี้ หรือเป็นนายจ้างของผู้เสนองาน
- (๕) เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องในการเข้าเป็นผู้เสนองานที่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจกำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี
- (๖) เป็นกรณีมีเหตุอื่นใดนอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ (๑) – (๕) ซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปด้วยความยุติธรรมหรือเป็นการทำให้ผู้เสนองานได้เปรียบ

๒. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้งในองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ให้งานพัสดุและคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตรวจสอบความเกี่ยวข้องของบุคลากรผู้เสนองาน

๓. ห้ามไม่ให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานที่บุคลากรผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีอำนาจการกำกับดูแลควบคุมหรือดำเนินคดี

๔. บุคลากรที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน จะปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในครั้งนั้นไม่ได้

๕. เมื่อผลการตรวจสอบตามข้อ ๒ หรือผู้เสนองานคัดค้านว่าบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานรายอื่น ให้บุคลากรผู้นั้นหยุดปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนั้นไว้ก่อนและแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชามีคำสั่งต่อไป

๖. ผู้บังคับบัญชาได้รายงานตามข้อ ๕ ให้รับสั่งการเพื่อประโยชน์แห่งความยุติธรรมและเพื่อปกป้องรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ

แนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณ

ในการเบิกจ่ายงบประมาณของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ไม่ว่าจะเป็นพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ต้องเบิกจ่ายงบประมาณต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบในการเบิกจ่ายงบประมาณประเภทต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด

แนวปฏิบัติในการให้ของขวัญ การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด

๑. ต้องไม่อาศัยอำนาจหน้าที่รับหรือให้ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่ไม่ควรได้รับตามกฎหมาย

๒. ต้องไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัว รับหรือให้ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ตนเอง

๓. กรณีที่มีความจำเป็นจะต้องรับหรือต้องให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติประเพณีนิยม หรือเพื่อเป็นการรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของ ของขวัญ หรือประโยชน์อื่นนั้น จะต้องมียุทธศาสตร์มูลค่าแต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๔. การให้ของขวัญ การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ ๔ หากเสี่ยงต่อความเป็นกลางในการปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบันหรือในอนาคตจะกระทำไม่ได้

๕. เพื่อป้องกันการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ หรือมาตรการต่าง ๆ และเป็นการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัด บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ไม่ควรใช้บัตรอวยพรการลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญ

แนวทางปฏิบัติในการเรียไ

๑. ห้ามไม่ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างจัดให้มีการเรียไที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายตามพระราชบัญญัติควบคุมการเรียไ พ.ศ. ๒๕๘๗ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๒. ห้ามใช้หรือแสดงตำแหน่งหน้าที่ราชการปรากฏในการเรียไ

๓. ห้ามใช้อำนาจหน้าที่ในฐานะพนักงานของรัฐ สั่ง ขอร้อง บังคับ ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคลอื่นใด ช่วยทำการเรียไรที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ
๔. ห้ามเรียไรเพื่อซื้อของขวัญ ของฝาก ของอภินันทนาการ การเลี้ยงรับรอง ให้แก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชาเนื่องในโอกาสต่าง ๆ
๕. ห้ามใช้สัญลักษณ์ ตราสัญลักษณ์ ทรัพยากรของรัฐในการเรียไร

การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม

ผู้ใดไม่ถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง อาจถูกดำเนินการทางวินัย ทางละเมิดและอาจต้องถูกดำเนินคดีอาญาแล้วแต่กรณี

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นายกิตติศักดิ์ แซ่จึ้ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง